

# COMUNE DI ORTIGNANO RAGGIOLO

(Provincia di AREZZO)

**OGGETTO: BANDO PER L’AFFIDAMENTO del servizio di gestione, direzione e promozione dell’ECOMUSEO DELLA CASTAGNA DI RAGGIOLO tramite presentazione di offerta progettuale.**

In esecuzione delibera di G. C. N. 39 del 25/05/2010 e della determinazione n. 86 del 02/08/2010, con il presente bando si dà avvio alla procedura di selezione per l’affidamento del servizio di gestione, direzione e promozione del Museo della Castagna di Raggiolo .

**L’affidamento è previsto per il periodo dal 01/10/2010 al 31/12/2011 ed il compenso complessivo a base dell’offerta per tutti i servizi in affidamento è di € 9.000,00 al netto dell’IVA.**

Possono partecipare al bando di selezione progettuale:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443 ;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell’articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell’offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l’offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all’articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell’articolo 2615-ter del codice civile.

Tutti i soggetti che intendono partecipare alla selezione devono risultare in possesso dei seguenti **requisiti generali** :

- f) sede dell’impresa nel territorio della Regione Toscana ;
- g) assenza delle condizioni previste dalle norme vigenti da cui derivi l’incapacità di stipula dei contratti con la P.A.;
- h) iscrizione alla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato;
- i) regolare posizione rispetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e, in particolare, all’art. 17 della L. 68/1999;
- j) assenza di avvalimento di piani individuali di emersione di cui all’art. 1 bis comma 14 della Legge 381/2001;
- k) regolare posizione rispetto a quanto previsto dalle vigenti norme in materia di DURC.

I soggetti dovranno inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti specifici in ordine alla **capacità tecnica e professionale**:

- l) attestazione di servizi effettuati nell’ultimo biennio 2008-2009, con caratteristiche similari a quelle oggetto della presente selezione, specificando il nome ed indirizzo del soggetto committente, il luogo di realizzazione del servizio, il periodo di svolgimento, il numero di utenti interessati dall’attività;
- m) presenza di dipendenti/collaboratori responsabili delle prestazioni di cui al presente avviso in possesso delle necessarie conoscenze e competenze professionali. Per quanto riguarda la direzione scientifica delle attività il soggetto affidatario dovrà essere in possesso di adeguato curriculum relativo ad esperienze acquisite nel settore eco museale.

Infine i candidati, in merito alla capacità economica e finanziaria, dovranno possedere un fatturato relativo al settore oggetto del presente appalto, realizzato nel biennio 2008, 2009, pari o superiore a complessivi € 9.000,00 al netto dell’IVA;

### **Procedura di aggiudicazione**

L'affidamento del servizio avviene tramite selezione fra le ditte che presenteranno un progetto di gestione secondo i criteri indicati dal bando.

La ditta affidataria del servizio sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base agli elementi prezzo e qualità del progetto;

Il plico sigillato con nastro adesivo e controfirmato su tutti i lembi di chiusura dovrà contenere i seguenti elaborati:

- Allegato 1 al presente bando – istanza di partecipazione ed autocertificazioni ;
- progetto di gestione da un punto di vista tecnico- organizzativo;
- programma di attività e progetto didattico;
- offerta economica;

### **Oggetto e durata della prestazione**

Affidamento dei servizi di apertura, chiusura, sorveglianza dei locali , assistenza e informazioni ai visitatori, direzione scientifica ed organizzazione delle attività, promozione e pubblicizzazione delle iniziative dell'Ecomuseo.

La durata della prestazione è prevista dal 01/10/2010 al 31/12/2011 e quindi per mesi 15 dalla data di stipula del contratto .

### **Descrizione del servizio**

I servizi e le prestazioni richiesti sono di seguito specificati:

#### **Apertura, chiusura, sorveglianza**

- Operazioni di apertura e chiusura del Centro d'interpretazione Ecomuseale – Museo della Castagna di Raggiolo ;

L'aggiudicataria del servizio dovrà predisporre un calendario di apertura del Museo della Castagna di Raggiolo seguendo le seguenti linee generali:

**apertura ordinaria:** aprile/ maggio /giugno tutte le domeniche del mese; luglio /agosto tutti i sabati e domeniche del mese; settembre / ottobre / novembre tutte le domeniche del mese; dicembre / gennaio / febbraio / marzo apertura su richiesta degli utenti;

**apertura straordinaria:** in occasione di sagre, eventi, manifestazioni ;

- Vigilanza e custodia dei beni esposti nelle sale nell'orario di effettuazione del servizio e controllo del comportamento del pubblico;
- Pulizia dei locali.

#### **Assistenza e informazioni al pubblico**

- Servizio informazioni e assistenza qualificata ai visitatori almeno in una lingua straniera.
- Distribuzione materiali didattici e informativi del Museo e del territorio.

#### **Attività**

- Direzione scientifica ed organizzazione delle attività didattiche e culturali, iniziative di promozione dell'offerta turistica relative all'Ecomuseo .
- Prenotazioni e tenuta del calendario delle attività didattiche, delle visite e delle iniziative organizzate in collaborazione con il competente servizio comunale e con la rete eco museale coordinata dal servizio CRED della Comunità Montana del Casentino .
- apertura su prenotazione per visite guidate richieste da scuole o da gruppi di privati, gite turistiche;
- attività di coordinamento scientifico ed organizzazione delle attività di laboratorio didattico , iniziative ed attività culturali per la promozione dell'offerta turistica relativa al territorio;
- collaborazione, cooperazione e coordinamento con gli ecomusei del territorio casentino ;
- coinvolgimento nelle diverse attività previste dal bando delle associazioni culturali e di volontariato locali, in primo luogo quelle specificatamente operanti in ambito eco museale e di promozione locale ;

### **Modalità di scelta del contraente.**

Il servizio verrà affidato tramite procedura di selezione fra i progetti presentati dalle ditte , valutando il merito tecnico-organizzativo e la qualità del progetto di gestione.

Nella valutazione delle offerte è attribuito il seguente punteggio massimo:

- merito tecnico/organizzativo: punteggio massimo 35/100;

- qualità del progetto : punteggio massimo 35/100;
- prezzo offerto: punteggio massimo 30/100.

**“Merito tecnico/organizzativo” max 35 punti** attribuibili secondo i parametri di seguito indicati:

- 1. qualifica del personale** : il personale dovrà essere in possesso dei titoli di studio e formativi inerenti le attività da svolgere , dovrà possedere una buona conoscenza di almeno una lingua straniera e dovrà avere avuto esperienze documentabili nell’ambito delle attività didattiche. Per quanto riguarda la direzione scientifica delle attività l’affidatario dovrà utilizzare personale in possesso di adeguato curriculum relativo ad esperienze acquisite nel settore eco museale ( **punti da 0 a 15**);
- 2. attestazione di servizi** effettuati nell’ultimo biennio 2008-2009, con caratteristiche simili a quelle oggetto della presente selezione, specificando il nome ed indirizzo del soggetto committente, il luogo di realizzazione del servizio, il periodo di svolgimento, il numero di utenti interessati dall’attività ( **punti da 0 a 10**);
- 3. attestazione di modello organizzativo** inteso come complesso di tecnici che fanno parte integrante della struttura o hanno con la stessa rapporti continuativi di consulenza e come assetto organizzativo ( **punti da 0 a 5**);
- 4. sostituzione del personale** specificare le modalità organizzative della sostituzione del personale ( **punti da 0 a 5**);

**“Qualità del progetto ” – max punti 35** attribuibili secondo i parametri di seguito indicati:

- 1. Programma della gestione delle attività** consistente in:
  - elaborazione di un progetto (max 10 cartelle) inerente attività ed iniziative culturali da intraprendere per la promozione dell’Ecomuseo, proposte di laboratori didattici propedeutici alla conoscenza delle tradizioni rurali rivolti alle scuole di ogni ordine e grado. ( **punti da 0 a 15**)
  - elaborazione di un programma di attività (max 5 cartelle) correlato alle realtà presenti nel territorio ed alle modalità di coinvolgimento nella gestione eco museale delle Associazioni locali che hanno come scopo la promozione del territorio ( **punti da 0 a 20**)

**“Prezzo” - max punti 30, il punteggio massimo previsto, dovrà essere attribuito rispetto ad una percentuale di ribasso del 5,5%, così come segue:**

RIBASSO	PUNTEGGIO
0.0 – 0,49	19
0.50-0.99	20
1.00 -1.49	21
1.50-1.99	22
2.00-2.49	23
2.50-2.99	24
3.00-3.49	25
3.50-3.99	26
4.00-4.49	27
4.50-4.99	28
5.00-5.49	29
5.50 e oltre	30

**Modalità e condizioni contrattuale di esecuzione del servizio.**

Il corrispettivo del servizio è costituito:

- a) base d’asta pari ad € 9.000,00 al netto dell’IVA, decurtata del ribasso proposto in sede di offerta;
- b) incasso derivante dalle attività laboratoriali e dalle visite didattiche;

L’aggiudicataria dovrà presentare al Comune un rendiconto mensile, su moduli concordati, contenente:

- il resoconto delle attività didattiche svolte (laboratori, visite didattiche), nonché le specifiche dei

soggetti richiedenti;

- la statistica mensile dei visitatori compilata su apposito documento Excel.

Il Comune di Ortignano Raggiolo provvederà alla liquidazione dell'importo aggiudicato in sede di gara in rate bimestrali entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento di regolare fattura corredata dai documenti sopra indicati.

#### **Garanzie richieste.**

A garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi assunti con il contratto, nonché del risarcimento dei danni derivanti da inadempienze delle obbligazioni contrattuali medesime, l'aggiudicataria dovrà prestare, nei modi stabiliti dalla legge, una cauzione nella misura del 5% dell'importo netto dell'appalto, anche mediante polizza fidejussoria assicurativa o bancaria.

L'aggiudicataria ha l'obbligo di reintegrare la cauzione su cui l'Amministrazione abbia dovuto rivalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

L'aggiudicataria è tenuta ad osservare gli obblighi stabiliti dalla legge relativamente ai contratti di lavoro ed alla assicurazione del personale contro gli infortuni sul lavoro, all'assicurazione malattie e alla previdenza sociale.

#### **Penalità**

Qualora nell'espletamento dei servizi si verificassero inadempienze e l'aggiudicataria, avutone avviso scritto, non provvedesse subito a rimuoverle, il Comune può provvedere d'ufficio, senza intimazioni di mora, a trattenere l'importo corrispondente sul corrispettivo che è tenuto ad erogare giungendo, all'occorrenza, alla rescissione del contratto, senza che l'aggiudicataria abbia nulla a pretendere dalla data di rescissione.

#### **Tempi e modalità di presentazione delle offerte**

L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Ortignano Raggiolo entro le ore 11,00 del giorno **21 Agosto 2010** a mezzo di posta raccomandata, posta celere, corriere privato o con consegna a mano, tramite plico indirizzato al "Comune di Ortignano Raggiolo, Via Provinciale n. 4, 52010 Ortignano Raggiolo, sigillato con nastro adesivo e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, contenente al suo interno l'offerta per la gestione dell'Ecomuseo della Castagna di Raggiolo, redatta secondo le modalità sopra indicate.

Tale plico deve recare all'esterno, oltre all'indicazione del Mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura: " Offerta per la gestione, direzione e promozione dell'ECOMUSEO DELLA CASTAGNA DI RAGGIOLO ".

#### **Procedura di aggiudicazione**

Le offerte pervenute saranno valutate da una commissione da nominarsi con provvedimento del responsabile di Area competente, che procederà in seduta pubblica alla valutazione dei progetti e delle offerte presentate il giorno di martedì 24 agosto alle ore 16,30.

L'aggiudicazione provvisoria, che risulterà dal relativo verbale da redigersi a cura della commissione giudicatrice, sarà immediatamente impegnativa per il solo aggiudicatario e diverrà definitiva a seguito delle opportune verifiche e con apposito provvedimento da adottarsi nel termine di 15 giorni.

#### **Responsabile Unico del Procedimento**

Responsabile unico del presente procedimento è la dott.ssa Fabbrini Lorella, responsabile di area amministrativa che può essere contattata per informazioni o per visionare i luoghi oggetto del servizio al numero 0575/539214 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30.

Il presente bando è affisso all'Albo Pretorio e disponibile anche sul sito internet del Comune di Ortignano Raggiolo all'indirizzo [www.comune.ortignano-raggiolo.ar.it](http://www.comune.ortignano-raggiolo.ar.it).

**Ortignano Raggiolo 04/08/2010**

**Il responsabile di Area  
(Fabbrini dr.ssa Lorella)**