

Comune di ORTIGNANO RAGGIOLO

Area Amministrativa - Servizi alla Persona

BANDO DI GARA DI APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA

Riservato alle cooperative sociali di Tipo A o C ai sensi della Legge n. 381/1991 e Legge Regionale Toscana n. 87/1997, per l' affidamento della conduzione e progettazione educativa del servizio di asilo nido comunale
" IL MAGICO BOSCHETTO "
dal 01/09/2011 al 31/07/2012 .

CIG: 2916934A13

CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 80110000-8

In esecuzione della determina 249 del 30/06/2011 si rende noto che è indetta gara pubblica per l' affidamento del servizio di gestione, conduzione e progettazione educativa del servizio di nido comunale .

ENTE APPALTANTE

COMUNE DI ORTIGNANO RAGGIOLO Via Provinciale n. 4 ORTIGNANO - 52010 -
Telef. 0575/539214- telefax 0575/539369 e-mail ortignanoraggiolo@casentino.toscana.it

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE PARTECIPAZIONE GARA
02 AGOSTO 2011 ORE 12,00

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare i soggetti ricadenti in una delle seguenti categorie:

1.Cooperative sociali o Consorzi di cooperative sociali iscritte nella sezione A o C dell' Albo istituito dalla Regione Toscana con L.R. n. 87/1997;

2.Cooperative sociali o Consorzi di cooperative sociali, che gestiscono servizi socio-sanitari ed educativi, iscritte in un albo regionale delle cooperative sociali della Repubblica Italiana istituito a norma dell' art. 9 della Legge n. 381/1991;

IMPORTO E LUOGHI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il presente appalto riguarda l' affidamento del servizio di progettazione educativa e conduzione del nido posto in San Piero in Frassino Via Provinciale, per il periodo dal 01/09/2011 fino al 31/07/2012 .

L' aggiudicazione dell' appalto verrà effettuata con il sistema di parametro fra l' offerta migliore per qualità progettuale e merito tecnico e l' offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i parametri di valutazione conformi a quanto previsto dalla deliberazione del Consiglio Regionale della Toscana n.199/2001.

La gara di appalto per la gestione del servizio nido è calcolata per un importo complessivo presunto pari ad € 133.120,00 compreso IVA (€ 128.000,00 al netto dell' IVA) ed è stato determinato considerando i costi contrattuali di personale e di gestione organizzativa per l' attivazione del servizio in modalità di tempo pieno (nove ore giornaliere) per un periodo di 11 mesi (220 giorni) e per un numero di 20 bambini in età compresa fra i dodici ed i trentasei mesi (educatori rapportati all' età ed al numero dei bambini nel rispetto dei parametri regionali , n. 01 ausiliario, un coordinatore pedagogico per minimo 4 ore mensili). L' offerta economica dovrà essere espressa, pena esclusione, in un' unica percentuale di ribasso sul valore complessivo al netto dell' IVA sopra determinato .

Tale importo a base d' asta è espresso a titolo di stima e pertanto non costituisce alcun impegno o garanzia per l' Ente appaltante sul numero dei bambini che effettivamente frequenteranno l' asilo nido comunale, né sulla fascia oraria del servizio che verrà effettivamente attivata per ciascun bambino frequentante.

L' importo derivante dal ribasso costituisce infatti il valore di aggiudicazione che sarà adeguato alle modalità effettive di svolgimento del servizio prendendo in considerazione:

- i mesi effettivi di apertura del nido;
- le ore effettive di funzionamento giornaliero del nido (quattro ore - sei ore - nove ore) così come previsto nel Capitolato della presente gara e nel Regolamento Comunale per la gestione del Servizio e che saranno determinate dalla scelta degli utenti ad inizio anno educativo ;
- il numero degli operatori necessari per lo svolgimento del servizio.

DURATA DELL' APPALTO

L' affidamento del servizio avrà durata di undici mesi FINO AL 31/07/2012.

SUB-APPALTO e CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato alla cooperativa/consorzio aggiudicataria sotto pena di risoluzione del contratto e dell' incameramento della cauzione la cessione o qualsiasi altra forma di sub appalto totale o parziale del servizio.

GARANZIE

A) La cauzione provvisoria del 2% della base d' asta a garanzia dell' offerta, **€ 2.662,40** , deve essere costituita nel rispetto delle modalità di cui all' art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006.

La cauzione provvisoria prestata dall' aggiudicatario è svincolata al momento della sottoscrizione del contratto; la cauzione provvisoria prestata dai non aggiudicatari è svincolata entro 30 giorni dalla prima aggiudicazione.

B) La cauzione definitiva, a garanzia dell' esatto adempimento degli obblighi contrattuali, è stabilita nella misura del 10% dell' importo contrattuale, e deve essere costituita dalla ditta aggiudicataria nel rispetto delle modalità di cui all' art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

Detto deposito cauzionale rimarrà fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali e, comunque, fino a quando non sia eliminata ogni eventuale eccezione e definita qualsiasi controversia.

Resta salvo per l' Amministrazione Comunale l' esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente ai fini dell' eventuale risarcimento dei danni.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammesse alla gara per l' affidamento del servizio in argomento le cooperative sociali o consorzi di cooperative, come meglio specificato all' articolo precedente, in possesso dei seguenti requisiti:

1 - requisiti generali:

1.1- iscrizione alla C.C.I.A.A per attività coincidente con quelle oggetto del presente appalto;

1.2 - non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all' art. 38 del decreto legislativo 163/2006;

2 - capacità economica e finanziaria adeguata all' importo del servizio:

2.1 - aver svolto nel BIENNIO 2009-2010 **servizi nei settori oggetto della presente gara** che prevedano un importo economico non inferiore alla metà dell' importo presunto totale posto a base della presente gara (€ 66.560,00);

2.2 - dichiarazioni di almeno DUE istituti bancari attestanti la solidità dell' impresa

3 - capacità tecnico-organizzativa adeguata all' esecuzione del servizio:

3.1 -avere svolto nel biennio 2009-2010 servizi complessivi per un importo economico non inferiore all' importo presunto e totale della presente gara.

(€ 133.200,00)

3.2 - numero medio annuo dei dipendenti nel biennio 2009-2010 non inferiore a 12 unità;

4 - **requisiti specifici**

I soggetti sopra indicati devono dichiarare il possesso dei seguenti requisiti che devono essere debitamente autocertificati, in base alla normativa vigente (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), devono cioè dichiarare di:

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all' art. 12 del decreto legislativo 157/95, come modificato dall' art. 10 del decreto legislativo n. 65/2000;

- Il possesso o l' impegno ad attivare immediatamente, e comunque non oltre il 15 ottobre 2011 in caso di aggiudicazione, una sede operativa nell' ambito del territorio del Comune di Ortignano Raggiolo , o del Casentino, o del comune di Arezzo;

- attestare che la gestione dei servizi oggetto di affidamento rientra tra le finalità statutarie della Cooperativa sociale o del Raggruppamento Temporaneo d' Impresa o del Consorzio;

- attestare la coerenza fra la gestione del servizio e le normative inerenti il settore di appartenenza del soggetto;

- iscrizione agli albi regionali delle cooperative sociali;

Dovrà essere altresì dichiarato:

a)impegno all' applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Cooperative Sociali ed essere in regola con il versamento degli oneri previdenziali per il proprio personale;

b)impegno a ricollocare gli operatori già impiegati nelle stesse attività oggetto di affidamento e rimasti inoccupati.

c)presenza di competenze interne o convenzionate per le questioni inerenti l' applicazione del D.Lgs. 81/2008;

Nel caso di raggruppamenti di imprese le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese da ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento stesso.

Si ricorda che, ai sensi del D.P.R. del 20/10/98 n. 403, questa Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

MODALITA' DI GARA, AGGIUDICAZIONE, VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L' aggiudicazione dell' appalto verrà effettuata con il sistema di parametro fra l' offerta migliore per qualità e merito tecnico e l' offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i parametri di valutazione conformi a quanto previsto dalla deliberazione del Consiglio Regionale della Toscana n.199/2001.

L' aggiudicazione avverrà a favore del progetto/offerta mediante attribuzione dei sottoelencati punteggi espressi in centesimi:

Qualità del progetto e del servizio MAX 35/100

Merito tecnico organizzativo MAX 35/100

Prezzo MAX 30/100

A) La valutazione della qualità del progetto concerne la componente tecnico progettuale.

Il punteggio massimo attribuibile è di 35/100, un punteggio inferiore a 21/35 comporta l'esclusione dell'offerta.

All'offerta che, tra quelle presentate, consegue il punteggio più alto, purché uguale o superiore a 21/35, viene assegnato il massimo punteggio attribuibile, pari a 35/100.

Ne costituiscono indicatori i seguenti elementi :

- rispondenza del progetto alle caratteristiche dell'utenza, in relazione alla qualità del servizio da perseguire, attraverso le seguenti fasi:

- a) analisi dei bisogni dell'utenza
 - b) programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi
 - c) programma di gestione tecnico-organizzativa
- (Punti da 0 a 20)

- sinergie, da realizzare, mediante documentati accordi, sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale (famiglie, associazionismo, volontariato, cooperazione sociale di tipo B) ispirate alla collaborazione, all'integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio, allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza

(Punti da 0 a 10)

- inserimento lavorativo di persone svantaggiate, da realizzare mediante documentati accordi, sinergie e forme di collaborazione con cooperative sociali di tipo B, ai sensi della legge n. 381/1991 ovvero inserimento lavorativo di disabili in numero superiore alle quote di riserva previste all'articolo 3 della legge 12 marzo 1999, n. 68.

(Punti da 0 a 5)

B) La valutazione del merito tecnico organizzativo attiene all'affidabilità del soggetto rispetto alla prestazione oggetto di affidamento.

Il punteggio massimo attribuibile è di 35/100 un punteggio inferiore a 21/35 comporta l'esclusione dell'offerta.

All'offerta che, tra quelle presentate, consegue il punteggio più alto, purché uguale o superiore a 21/35, viene assegnato il massimo punteggio attribuibile, pari a 35/100.

Ne costituiscono indicatori :

- qualità professionale degli operatori effettivamente impegnati nell'organizzazione, intesa come possesso di titoli professionali ed esperienza acquisita legati al settore d'intervento in cui si colloca l'oggetto dell'affidamento (Punti da 0 a 8)

- formazione prodotta direttamente o partecipata all'esterno dall'organizzazione (Punti da 0 a 7)

- servizi con caratteristiche simili a quelle del servizio oggetto di affidamento, gestiti nel biennio precedente dal concorrente, con particolare riguardo ai servizi gestiti sul territorio di riferimento. (Punti da 0 a 6)

- modello organizzativo inteso come complesso dei tecnici che fanno parte integrante della struttura o hanno con la stessa rapporti continuativi di consulenza e come assetto organizzativo (con riguardo alle funzioni - comprese quelle relative alle indicazioni del D.Lgs. n. 81/2008 - e alle persone che vi si dedicano stabilmente) (Punti da 0 a 3)

- attività di progettazione/coprogettazione - finanziate o autofinanziate - sviluppate nell'area su cui insiste il servizio oggetto di affidamento e finalizzate alla implementazione di reti di protezione e promozione sociale (L.R. n. 72/1997, L.R. n. 22/1999, legge n. 285/1997, altre leggi di interesse sociale, programmi UE, ecc.) sviluppate sull'area in cui insistono i servizi ;

(Punti da 0 a 5)

- entità dei beni immobili/mobili/attrezzature/materiali strumentali all'erogazione del servizio, di cui le organizzazioni abbiano la disponibilità o che siano stati attivati in precedenza, nell'espletamento dello stesso servizio. (Punti da 0 a 3)

- servizi alla persona autonomamente attivati sullo stesso territorio ed autorizzati e/o accreditati (Punti da 0 a 3)

C) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (punti da 0 a 30):

La valutazione della economicità dell' offerta avverrà attribuendo un punteggio crescente in rapporto all' entità del ribasso sul prezzo di gara nel modo seguente:

- offerta economica: punti da 0 a 30 , così suddivisi :

ribasso (%)	Punteggio
Da 0,00 a 0,49	19
Da 0,50 a 0,99	20
Da 1,00 a 1,49	21
Da 1,50 a 1,99	22
Da 2,00 a 2,49	23
Da 2,50 a 2,99	24
Da 3,00 a 3,49	25
Da 3,50 a 3,99	26
Da 4,00 a 4,49	27
Da 4,50 a 4,99	28
Da 5,00 a 5,49	29
Da 5,50 e oltre	30

Verrà dichiarato aggiudicatario il concorrente che, sommati i punteggi delle valutazioni sopraindicate, avrà conseguito il punteggio complessivamente maggiore.

AGGIUDICAZIONE – OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO

La proclamazione dell' esito della gara da parte del Presidente ha carattere provvisorio e, mentre obbligherà immediatamente l' aggiudicatario, non obbligherà il Comune fino a quando non sia avvenuta l' approvazione definitiva dell' aggiudicazione e stipula del relativo contratto.

L' Amministrazione appaltante comunicherà entro 10 giorni dall' espletamento della gara l' esito di questa all' aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria.

L' impresa aggiudicataria alla sottoscrizione del contratto dovrà presentare:

- **cauzione pari al 10%** dell' importo complessivo relativo alla fornitura aggiudicata costituita mediante:

1) assegno circolare non trasferibile al Tesoriere del Comune;

2) fidejussione bancaria o assicurativa che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta al soggetto appaltante, anche parziale, nonché esplicito riferimento all' oggetto della garanzia prestata, così come previsto nel punto successivo.

La cauzione sta a garanzia dell' adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall' inadempimento delle obbligazioni stesse, salvo l' esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione verrà restituita entro i tre mesi successivi al termine del servizio, rimossa ogni contestazione in essere;

- **copia della polizza** di assicurazione inerente la responsabilità civile e gli infortuni degli operatori impiegati nel servizio oggetto dell' appalto.

ELABORATI DI GARA

Il presente bando ed il relativo capitolato speciale pubblicati all' Albo Pretorio on-line, sono disponibili sul sito internet del Comune di Ortignano Raggiolo all' indirizzo www.comune.ortignano-raggiolo.ar.it, sul sito internet della Comunità Montana del Casentino all' indirizzo www.casentino.toscana.it .

Sia il bando che il capitolato potranno essere visionati presso l' Ufficio Servizi Demografici del Comune di Ortignano Raggiolo Via Provinciale n. 4 Ortignano Tel. 0575/539214.

Copia dei suddetti documenti potrà essere richiesta a detto ufficio previo pagamento della somma di euro 0,30 a pagina per rimborso stampati.

MODALITA' E DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Il plico, pena esclusione, deve contenere **tre buste distinte**, ognuna debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, contraddistinte numericamente come di seguito indicato.

I documenti, redatti in lingua italiana, dovranno essere inseriti in ciascuna busta secondo le seguenti modalità:

BUSTA n° 1 – DOCUMENTAZIONE contenente pena esclusione i seguenti documenti:

– **Istanza di ammissione** e dichiarazione possesso requisiti generali (ALLEGATO N. 1 al bando di gara) regolarizzata ai fini dell' imposta da bollo, con dichiarazione resa ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000 n° 445, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal titolare della ditta o legale rappresentante della società, con allegata, pena l' esclusione, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

– **Dichiarazioni possesso requisiti** di cui all' art. 38, comma 1 lett. b) e c) del D.lgs 163/2006" (ALLEGATO N. 2 e n. 3 al bando di gara), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000 n° 445, debitamente compilata in ogni sua parte, a firma dei soggetti indicati nel modello, con allegata, pena l' esclusione, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità dei sottoscrittori.

– **Capitolato speciale di appalto**, sottoscritto dal titolare della ditta o legale rappresentante della società, per accettazione.

– **Titolo comprovante l' avvenuta costituzione della cauzione provvisoria** di cui all' art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, corrispondenti al 2% del valore complessivo presunto dell' appalto, vale a dire una cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell' offerta depositata presso la Tesoreria del Comune di Ortignano Raggiolo (Banca Etruria Agenzia Bibbiena centro) specificando al Tesoriere che trattasi di deposito cauzionale provvisorio, nel rispetto delle modalità di cui al citato art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006.

Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 concernente:

1) elenco dei principali servizi prestati nel biennio 2009-2010 con l' indicazione dell' oggetto dei servizi, degli importi, delle date di inizio e fine servizio e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; in sede di gara non occorrono le certificazioni da parte degli enti per i quali sono stati svolti i servizi, che verranno invece richieste alla ditta aggiudicataria in sede di verifica dei requisiti;

2) numero complessivo dei dipendenti per ognuno degli ultimi due anni (2009-2010)

3) media annuale delle ore di formazione svolte dai dipendenti impegnati in servizi analoghi a quelli oggetto di gara nel biennio 2009/2010.

4) il possesso da parte di tutto il personale educativo e ausiliario che la cooperativa/consorzio intende impiegare nel servizio, dei requisiti di cui all' art. 4 del presente capitolato speciale d' appalto (non è necessario indicare l' elenco nominativo del personale).

Per la dichiarazione deve essere utilizzato il modello All. n. 4 al bando di gara.

– **Dichiarazioni di almeno DUE Istituti Bancari** attestanti la solidità dell' impresa

– **Attestato di avvenuto sopralluogo** sui luoghi oggetto di appalto rilasciato da un incaricato dell' Amministrazione

Tale busta dovrà riportare la dicitura “ BUSTA n° 1 - DOCUMENTAZIONE”

BUSTA n.° 2 – OFFERTA TECNICA

CONTENENTE :

- 1) Progetto organizzativo e pedagogico di gestione del servizio.
- 2) Sistema di verifica e di controllo di qualità del servizio.
- 3) Elenco nominativo del personale educativo e ausiliario che si intende impiegare nello svolgimento del servizio comprensivo di titoli culturali ed esperienze di servizio per ciascun operatore.
- 4) Progetto delle attività formative che la Cooperativa/consorzio intende organizzare per tutta la durata dell' appalto indicante, tra l' altro, i destinatari e il numero delle ore di formazione previste.
- 5) Offerta di servizi e beni migliorativi e aggiuntivi in relazione a quanto richiesto dal capitolato senza alcun onere finanziario per l' Amministrazione (il costo deve essere compreso nella offerta economica). Dovranno essere descritti la natura dei beni e/o la modalità di svolgimento e gli obiettivi dei servizi nonché il relativo valore finanziario (relativamente a quest' ultimo la Commissione di gara si riserva di valutarne la congruità).
Tale busta dovrà contenere la dicitura “ BUSTA n° 2 – OFFERTA TECNICA” .

BUSTA n.° 3 – OFFERTA ECONOMICA

L' offerta economica, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, dovrà contenere l' indicazione in cifre e in lettere di un unico ribasso percentuale offerto sull' importo a base di gara .

Tale busta dovrà contenere la dicitura “ BUSTA n° 3 – OFFERTA ECONOMICA” .

Si fa presente che la presentazione di offerte non conformi a quanto indicato in precedenza o, comunque, prive della documentazione richiesta comporta l' esclusione dalla gara.

Termini e modalità di presentazione dell' offerta

**Il plico così formato dovrà pervenire entro e non oltre – pena l' esclusione –
le ore 12,00 del giorno 02 agosto 2011**

al seguente indirizzo: COMUNE DI ORTIGNANO RAGGIOLO – Via Provinciale n. 4 – 52010 ORTIGNANO RAGGIOLO, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano (farà fede il timbro di acquisizione dell' Ufficio Protocollo) .

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

APERTURA DEI PLICHI

Si procederà all' apertura dei plichi il giorno 02 agosto alle ore 15,00 presso una sala del Palazzo Municipale – Via Provinciale n.4 – ORTIGNANO RAGGIOLO

La Commissione di gara in questa prima fase procederà in seduta pubblica all' apertura del plico e della Busta n° 1, onde verificare la regolare presentazione delle dichiarazioni previste dal bando ai fini della ammissibilità alla gara; in seconda fase procederà, in seduta riservata, all' apertura della Busta n° 2 recante l' offerta tecnica.

In una successiva seduta pubblica si procederà all' apertura delle offerte economiche presentate dai soggetti che avranno ottenuto almeno i punteggi minimi richiesti sia in relazione al Merito Tecnico – Organizzativo che in relazione alla qualità dell' offerta.

La mancanza, l' irregolarità o l' incompletezza anche di uno solo dei documenti richiesti comporterà l' inderogabile esclusione dalla gara. Parimenti comporterà l' esclusione dalla gara il fatto che gli elementi costituenti l' offerta non siano contenuti distintamente nelle diverse buste sigillate e controfirmate come richiesto dal bando di gara.

L' Amministrazione si riserva di svolgere verifiche ed accertamenti circa la veridicità di quanto autocertificato dalle imprese concorrenti, nel rispetto dell' imparzialità e buon andamento amministrativo.

L' Amministrazione si riserva la facoltà di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo. La Commissione di gara può sospendere o aggiornare ad altra ora o giorno la seduta della gara previa pubblicazione all' Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune.

AVVERTENZE

La partecipazione alla gara delle cooperative/consorzi comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, esso non giunga a destinazione nel tempo stabilito.

Costituiscono inoltre motivo di esclusione dalla gara :

- Il fatto che il plico e le tre buste in esso contenute, recanti la dicitura “ : 1) Documentazione - 2) progetto operativo dell'intervento - 3) offerta economica, non siano debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura;

- Se le dichiarazioni di cui all' allegato 1) del presente bando siano resi in modo incompleto o difformi da quelli richiesti come pure non resi da parte di tutti i soggetti previsti;

- la mancata produzione dell' attestato rilasciato dal Comune relativo all' avvenuto sopralluogo presso i locali oggetto del servizio.

- Saranno del pari escluse dalla gara le cooperative/consorzi i cui organi amministrativi, di rappresentanza o tecnici coincidano in tutto o in parte con quelli di altre cooperative/consorzi concorrenti.

Nella formulazione dell' offerta dovranno essere tenute presenti le seguenti condizioni alle quali la cooperativa/consorzio aggiudicataria dovrà sottostare:

- nell' esecuzione dei servizi che formano oggetto del presente appalto, la cooperativa/consorzio si obbliga ad essere in regola e a rispettare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti o soci dipendenti imposti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e assicurazioni sociali, assumendone gli oneri relativi e di attuare nei confronti dei propri dipendenti un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dai vigenti contratti collettivi di lavoro, per la categoria e la località in cui i lavori si svolgono.

- Non sarà tenuto conto, dopo la scadenza del termine fissato, di offerte integrative, aggiuntive o sostitutive delle offerte presentate. Parimenti non sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

- Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

- In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello in lettere.

-Qualora talune offerte presentino un carattere anormalmente basso rispetto alle prestazioni, l' Amministrazione comunale procederà alla verifica di cui all' art. 19 D. Lgs.vo 358/1992.

-Non sono ammesse offerte in aumento.

-L' amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, e su proposta della commissione, la facoltà di non procedere all' aggiudicazione dell' appalto ove per qualsiasi motivo non

ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico ed economico, nessuna delle offerte presentate.

-Al contrario, se ritenuta conveniente, si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta purchè valida.

La mancanza, l'irregolarità o l'incompletezza anche di uno solo dei documenti richiesti comporterà l'inderogabile esclusione dalla gara.

Non sono ammesse offerte parziali. Non sono ammesse varianti.

L'Amministrazione si riserva di svolgere verifiche ed accertamenti circa la veridicità di quanto autocertificato dalle imprese concorrenti, nel rispetto dell'imparzialità e buon andamento amministrativo.

AGGIUDICAZIONE – OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO

La proclamazione dell'esito della gara da parte del Presidente ha carattere provvisorio e, mentre obbligherà immediatamente l'aggiudicatario, non obbligherà il Comune fino a quando non sia avvenuta l'approvazione definitiva dell'aggiudicazione e stipula del relativo contratto.

L'Amministrazione appaltante comunicherà entro 10 giorni dall'espletamento della gara l'esito di questa all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria.

La Cooperativa/consorzio aggiudicataria dovrà sottoscrivere il contratto nel giorno e nell'ora che verranno comunicati, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto, comunque formatosi con l'aggiudicazione, e all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

Si avverte che il mancato adempimento a quanto richiesto al precedente punto, come il mancato possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, a seguito di verifica su quanto dichiarato, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione, che, fine a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

INFORMAZIONI DECRETO LEGISLATIVO n. 196/2003 – art. 13.

I dati personali forniti dalle Cooperative saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della eventuale stipula del contratto.

Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dei cui alla Legge n. 241/90, responsabile del Procedimento amministrativo relativo alla presente gara è Fabbrini dr.ssa Lorella – Responsabile di Area Amministrativa – tel. 0575/539214 – orario al pubblico: dal lunedì al sabato ore 9,30 – 12,30 martedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,30.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa espressamente richiamo al capitolato speciale di appalto, nonché a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara o che saranno emanate nel corso di validità del contratto, in quanto applicabili.

Ortignano Raggiolo 22/06/2011

LA RESPONSABILE DI AREA

Fabbrini dr.ssa Lorella